



STUDIJNÍ POBYT

KLÍČOVÁ AKTIVITA 1  
MOBILITA STUDENTŮ



Univerzita Palackého  
v Olomouci

## ÚČASTNICKÁ SMLOUVA

č. 2022-2023/22/

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve  
znění pozdějších předpisů

Oblast: Vysokoškolské vzdělávání  
Akademický rok: 2022/2023

**Univerzita Palackého v Olomouci**, Kód Erasmus: CZ OLOMOUC01

---

Adresa: Křížkovského 8, 779 00 Olomouc  
zastoupená *pověřenou osobou* na základě pověření ze dne ...  
(dále jen „organizace“) na straně jedné

### [Jméno a příjmení]

---

Datum narození:  
Adresa:  
Telefon:  
E-mail:  
Studijní cyklus:  
Název oboru:  
Kód oboru:

(dále jen "účastník") na straně druhé, se dohodli na zvláštních podmínkách a přílohách uvedených níže, které tvoří nedílnou součást této Účastnické smlouvy (dále jen "smlouva"):

Příloha I	Studijní smlouva pro studijní pobyt Erasmus+ (Learning Agreement for Studies)
Příloha II	Všeobecné podmínky - viz. stránka <a href="http://www.cfic.upol.cz/">http://www.cfic.upol.cz/</a> (Erasmus+)
Příloha III	Erasmus Charta studenta - viz. stránka <a href="http://www.cfic.upol.cz/">http://www.cfic.upol.cz/</a> (Erasmus+)
Příloha IV	Prohlášení účastníka k bankovnímu účtu, na který bude vyplacena finanční podpora

Ustanovení zvláštních podmínek mají přednost před podmínkami uvedenými v přílohách.

Účastník obdrží:

- finanční podporu ze zdroje EU Erasmus+
- nulový grant (zero-grant)
- finanční podporu ze zdroje EU Erasmus+ v kombinaci s nulovým grantem

Celková částka zahrnuje:

- Podporu pro krátkodobou fyzickou mobilitu
- Navýšení pro studenty s omezenými příležitostmi pro krátkodobé mobility, 100 EUR nebo 150 EUR
- Navýšení na podporu ekologicky šetrného cestování (jednorázový příspěvek), 50 EUR
- Podporu na cestu (standardní nebo ekologicky šetrné cestování)
- Další dny na cestu (další dny podpory)
- Podporu na inkluzi (na základě skutečných nákladů)

## ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY

### ČLÁNEK 1 – PŘEDMĚT SMLOUVY

---

- 1.1 Organizace poskytuje podporu účastníkovi mobility za účelem studijního pobytu v rámci programu Erasmus+ na přijímající instituci ....., ID kód: .....
- 1.2 Účastník přijímá finanční podporu ve výši uvedené v článku 3 a zavazuje se uskutečnit mobilitu za účelem studijního pobytu, jak je popsáno v příloze I.
- 1.3 Změny smlouvy musí být vyžádány a odsouhlaseny oběma stranami formálním oznámením, a to dopisem nebo elektronickou zprávou.

### ČLÁNEK 2 – PLATNOST SMLOUVY A DÉLKA TRVÁNÍ MOBILITY

---

- 2.1 Smlouva vstupuje v platnost dnem podpisu poslední z obou stran.
- 2.2 Fyzické období mobility začíná ..... a končí ..... Datum zahájení mobility odpovídá prvnímu dni, kdy je vyžadována fyzická přítomnost účastníka v přijímající organizaci, a datum ukončení odpovídá poslednímu dni, kdy je vyžadována fyzická přítomnost účastníka v přijímající organizaci.
- 2.3 Účastník obdrží finanční podporu ze zdroje EU na ..... dnů.
- 2.4 Celková délka trvání fyzické krátkodobé mobility nesmí překročit 30 dnů.
- 2.5 Na výpisu studijních výsledků (Transcript of Records) nebo na prohlášení připojenému k tomuto dokumentu bude uvedeno datum zahájení a ukončení mobility.

### ČLÁNEK 3 – FINANČNÍ PODPORA

---

- 3.1 Účastník obdrží finanční podporu ze zdroje EU Erasmus+ na .....dnů fyzické mobility
- 3.2 Celková finanční podpora za období mobility činí ..... EUR, což odpovídá 70 EUR za den až do 14. dne fyzické aktivity a 50 EUR za den od 15. dne a zahrnuje příslušné navýšení.
- 3.3 Částka na dobu trvání mobility se stanoví vynásobením počtu měsíců mobility uvedených v článku 2.3 a odpovídající sazby na měsíc pro příslušnou hostitelskou zemi. V případě neúplných měsíců se finanční podpora vypočítá vynásobením počtu dní v neúplném měsíci a 1/30 jednotkových nákladů na měsíc.
- 3.4 Náhrada nákladů vzniklých v souvislosti s podporou potřeb inkluze, je-li to relevantní, bude vycházet z podkladů poskytnutých účastníkem.
- 3.5 Finanční příspěvek nesmí být použit na krytí obdobných nákladů, které jsou již financovány ze zdrojů EU.
- 3.6 Bez ohledu na ustanovení článku 3.4 je finanční příspěvek slučitelný s jakýmkoliv jiným zdrojem financování včetně příjmů, jež účastník mohl získat prací nad rámec svého studijního pobytu, vykonává-li činnosti uvedené v příloze I.
- 3.7 Finanční podpora nebo její část musí být vrácena, dojde-li k porušení podmínek smlouvy účastníkem. Ukončí-li účastník smlouvu ještě před vypršením její platnosti nebo nedodrží-li smlouvu podle pravidel, musí vrátit tu část finanční podpory, která mu již byla vyplacena, neexistuje-li jiná dohoda s vysílající organizací. Není-li účastník schopen dokončit svou mobilitu, jak je uvedeno v příloze I, z důvodu vyšší moci, má účastník nárok na část finanční podpory odpovídající skutečné době trvání mobility, jak stanoví článek 2.2. Veškeré zbývající prostředky musí být vráceny, neexistuje-li jiná dohoda s vysílající institucí. Takové případy budou nahlášeny vysílající institucí a odsouhlaseny národní agenturou. Účastník je povinen si uchovávat účetní doklady a smluvní dokumentaci za vynaložené náklady spojené s mobilitou, jejichž úhradu by v případě vyšší moci nárokoval.
- 3.8 Finanční podpora představuje příspěvek na zvýšené životní náklady během pobytu v zahraničí. Účastník se zavazuje pokrýt výdaje spojené s pobytem v cílové zemi, které převýší finanční podporu stanovenou v článku 3.2.

### ČLÁNEK 4 – PLATEBNÍ PODMÍNKY

---

- 4.1 Do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy oběma stranami nebo po obdržení potvrzení o příjezdu a nejpozději do data zahájení mobility obdrží účastník zálohu ve výši zálohu ve výši minimálně 100 % částky stanovené v článku 3 na semestr. V případě, že účastník neposkytne požadované podklady včas (dle harmonogramu vysílající organizace), může být výjimečně schválena pozdější platba zálohy.
- 4.2 Finanční podpora bude účastníkovi zaslána na účet specifikovaný v příloze IV:

**Splátka č. 1** ..... **EUR** do 30 kalendářních dnů po podpisu účastnické smlouvy

#### Článek 5: POJIŠTĚNÍ

- 5.1 Účastník musí mít dostatečné pojistné krytí.
- 5.2 Pojištění léčebných výloh a pojištění odpovědnosti (krytí škod způsobených účastníkem v místě studijního pobytu) je zajištěno v rámci cestovního pojištění Univerzity Palackého (pojistná smlouva č. 2000055471, pojistitel ERV pojišťovna, a.s. Pojistné podmínky a rozsah pojistného krytí viz. stránka <http://www.cfic.upol.cz/> (Erasmus+)
- 5.3 Před odjezdem do zahraničí je účastník povinen kontaktovat pana Jiřího Zapletala z Pojišťovacího makléřství BOHEMIA, a.s. na e-mailové adrese [jirzapletal@gmail.com](mailto:jirzapletal@gmail.com) a sdělit mu následující údaje: jméno, příjmení, datum narození, místo pobytu, termíny odjezdu a návratu (pokud není známo datum návratu, uvádí se měsíc návratu) a které zahraniční oddělení ho vysílá (Oddělení pro mobility RUP).

#### ČLÁNEK 6 – ON-LINE JAZYKOVÁ PODPORA

- 6.1 Účastník, jehož mobilita trvá 14 dní nebo déle, musí před začátkem období mobility projít jazykovým hodnocením OLS v jazyce, ve kterém bude probíhat mobilita (je-li k dispozici). Dokončení on-line hodnocení před odjezdem je nezbytným předpokladem pro mobilitu, s výjimkou řádně odůvodněných případů.
- 6.2 Účastník, který se zúčastní jazykového kurzu OLS, tento kurz absolvuje, jakmile získá přístup do systému a vynaloží veškeré úsilí, aby službu co nejlépe využil.

#### ČLÁNEK 7 – AKADEMICKÉ UZNÁVÁNÍ

- 7.1 Před odjezdem do zahraničí si účastník sestaví konkrétní program studia na přijímající instituci, který v písemné podobě předloží ke schválení vysílající a přijímající instituci. Schválením tohoto programu studia vznikne **studijní smlouva** (příloha 1), která je pro všechny tři strany závazná. Ve studijní smlouvě se účastník zavazuje ke splnění zvoleného programu studia na přijímající instituci a ke splnění minimálních požadavků kladených na vysílání studenty. V případě krátkodobých intenzivních programů Erasmus+ se účastník zavazuje získat alespoň **3 ECTS kredity**. Účastník vyjíždějící na krátkodobou doktorandskou mobilitu, vyslaný do zahraničí za účelem vědeckovýzkumné činnosti, musí být minimální požadavky stanoveny ve studijní smlouvě nebo specifikovány v příloze studijní smlouvy.
- 7.2 Akademické uznávání a zápis získaných kreditů se řídí platnými normami fakulty, na které účastník studuje. Uznání a zápis získaných kreditů je v kompetenci kateder, ústavů a studijních oddělení jednotlivých fakult. Podpisem studijní smlouvy organizace prohlašuje, že:
  - souhlasí se zvoleným studijním programem účastníka na přijímající instituci,
  - zvolený studijní program není v rozporu s osnovami studijního programu účastníka,
  - zajistí plné uznání studia absolvovaného na přijímající instituci jako řádné součásti studia na vysílající instituci. Toto uznání může být odmítnuto pouze tehdy, když účastník nesplní požadavky stanovené přijímající institucí nebo jiným způsobem nesplní podmínky požadované účastnickými institucemi pro plné uznání. V takovýchto případech může být účastník požádán o vrácení přidělené finanční podpory. Toto ustanovení neplatí tehdy, pokud účastníkovi ve splnění studijního plánu zabránila „vyšší moc“ tj. nepředvídatelná výjimečná situace nebo událost, kterou účastník nemůže ovlivnit a nevznikla jeho pochybením ani nedbalostí. Tuto situaci je účastník povinen **neprodleně** oznámit koordinátorovi programu Erasmus+ na vysílající instituci.

#### ČLÁNEK 8 - UKONČENÍ STUDIJNÍHO POBYTU, ZÁVĚREČNÁ ZPRÁVA

- 8.1 Účastník vyplní a odešle on-line závěrečnou zprávu (EU Survey) po ukončení zahraniční mobility do 30 kalendářních dnů po obdržení výzvy k jejímu podání. Od účastníků, kteří nevyplní a neodešlou on-line závěrečnou zprávu (EU Survey), může jejich organizace vyžadovat částečné nebo úplné vrácení finanční podpory.
- 8.2 Účastníkovi může být zaslán doplňkový on-line dotazník za účelem získání úplné zprávy o problematice uznávání a dalších informací týkajících se průběhu studijního pobytu.
- 8.3 Účastník se zavazuje instituci předložit:

**potvrzení o absolvování pobytu** (vydané a podepsané přijímající institucí, obsahující účel a délku pobytu) – do 15 dnů po ukončení studijního pobytu.

**doklady prokazující ekologicky šetrný způsob cestování** – do 15 dnů po ukončení studijního pobytu.

**přehled výsledků studia** na přijímající instituci (Transcript of Records nebo potvrzení o výzkumné činnosti v případě doktorandské mobility) - neprodleně po vydání přijímající institucí, nejpozději však do 1,5 měsíce od skončení studijního pobytu. Pokud se přehled dosažených výsledků studia neshoduje se schváleným programem studia na přijímající instituci a účastník nesplní minimální požadavky stanovené ve studijní smlouvě, posoudí vysílající organizace celkový přínos studijního pobytu a případně stanoví sankce (např. vrácení části nebo celé přidělené finanční podpory). Opatření uplatňovaná v případě nesplnění studijních povinností stanovených studijní smlouvou viz. stránka <http://www.cfic.upol.cz/> (Erasmus+)

## ČLÁNEK 9 – DALŠÍ USTANOVENÍ

---

- 9.1 Účastník prohlašuje, že splňuje Kvalifikační podmínky programu Erasmus+ pro studijní pobyt, a že se seznámil s Všeobecnými podmínkami a Erasmus Chartou studenta. Všechny dokumenty viz. stránka <http://www.cfic.upol.cz/> (Erasmus+)
- 9.2 Účastník se zavazuje neprodleně oznámit vysílající organizaci jakékoliv změny v údajích uvedených v článku 1.1 a 2.2

## ČLÁNEK 10 – OCHRANA ÚDAJŮ

---

- 10.1. Účastník podpisem této smlouvy dává souhlas se zpracováním svých osobních údajů, které budou zaznamenány do elektronických systémů pro správu mobilit Erasmus+ viz <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/privacy-statement>.

## ČLÁNEK 11 – ROZHODNÉ PRÁVO A PŘÍSLUŠNÝ SOUD

---

- 11.1 Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
- 11.2 Příslušný soud České republiky určený v souladu s jejími příslušnými vnitrostátními právními předpisy je výlučně příslušný rozhodovat v jakýchkoli sporech mezi organizací a účastníkem ohledně výkladu, uplatňování nebo platnosti této smlouvy, pokud takový spor nelze vyřešit dohodou obou stran.

Za účastníka:

Za Univerzitu Palackého v Olomouci:

\_\_\_\_\_  
[Jméno a příjmení]

\_\_\_\_\_  
[Jméno a příjmení] *pověřená osoba*

V Olomouci dne:

V Olomouci dne: